

PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	AVVIO DEL PROCEDIMENTO	TERMINE DI CONCLUSIONE DEL PROCEDIMENTO	TIPO DI PROVVEDIMENTO CONCLUSIVO	STRUMENTI DI TUTELA AMMINISTRATIVA E GIURISDIZIONALE IN FAVORE DELL'INTERESSATO	MODULISTICA
Accesso agli atti - Accesso civico generalizzato ex Dlgs 33/2013 art.5 comma 2	Segretario	Istanza di parte	30 giorni	Accesso ovvero diniego	Ricorso al C.D.A. della Fondazione o al TAR della Lombardia	Richiesta di parte
Segnalazione Reclami/encomi	URP	Istanza di parte	30 giorni	Riscontro alla segnalazione	Presidente	modulo di reclamo
Istruttoria di Ricovero in RSA su posti contrattualizzati	Segreteria ente	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 30 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Presidente e Direttore Sanitario	Domanda di ricovero disponibile presso l'ufficio amministrativo dell'ente o scaricabile dal sito
Domanda di accesso al servizio RSA Aperta	Segreteria ente	Istanza di parte	Iscrizione in liste di attesa entro 10 giorni dall'istanza	Iscrizione in lista di attesa o diniego	Presidente	Domanda disponibile presso l'ufficio amministrativo dell'ente o scaricabile dal sito
Procedimenti disciplinari	Datore di lavoro - Presidente	Istanza di Parte	30 giorni dalla contestazione dell'addebito	Lettera e/o provvedimento	Ricorso al Giudice del lavoro	
Redazione del Bilancio	Contabilità, Commercialista e Revisore	D'ufficio	termine stabilito per legge	Delibera del CDA	Accesso agli Atti	
Gestione pagamenti	Contabilità	D'ufficio	termine stabilito dai contratti in essere	ordinativo di pagamento	Accesso agli Atti	
Adempimenti fiscali	Contabilità e Commercialista	D'ufficio	termini stabiliti per legge	Dichiarazioni	Accesso agli Atti	
Certificazioni spese sanitarie	Ufficio amministrativo	D'ufficio	Entro il 30 aprile di ogni anno	Dichiarazioni	Accesso agli Atti	

RECAPITI	
Direzione Sanitaria	dirsanitaria.rsaspirano@virgilio.it 035877162
Segreteria/uff. amministrativo	rsa.spirano@virgilio.it 035877162
PEC	rsa.spirano@legalmall.it 035877162